

S.Ü VETERİNER FAKÜLTESİ

Öğrenci İşçi Alımı Süreci Akış Şeması



SÜREÇ ADI :	Öğrenci Hizmet Alım Süreci		
SÜREÇ NO	5	TARİH	12/05/2017
SÜRECİN SORUMLULARI	Öğrenci Hizmet Alım Komisyonu		
SÜREÇ ORGANİZASYON İLİŞKİSİ	Fakülte Dekanlığı, Öğrenci Alım Komisyonu, Öğrenci, Rektörlük,		
ÜST SÜRECİ	Yönetim İletişim Süreci		
SÜRECİN AMACI	Öğrenci İşçi Olarak Uygun Kişilerin Seçimini Sağlamak,		
SÜRECİN SINIRLARI	Öğrenci, Dilekçe İle Öğrenci İşçi (Part-Time) Olarak Çalışmak İstediyini Bölüm Başkanlığına Bildirmesi İle Başlar, Fakülte Dekanlığı Kabul Edilmesi yada Onaylanmadığının Bildirilmesi ile Sonlanır,		
SÜREÇ ADIMLARI	<ul style="list-style-type: none">• Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca Fakülte veya başka birimlerde Part-time Çalıştırılacak Öğrenci Sayısı Bir Üst Yazı İle Fakülteye Bildirilir.• Rektörlükten Gelen yazı Öğrencilere Duyurulur.• Öğrenciler Bölümlere Çalışmak İstediklerini Dilekçe İle Bildirirler,• Çalışacak Öğrencilerin Seçimi Yapılır.• Sonuç Olumsuz İse Ret edilir. Olumlu İse Öğrenci Part Time Öğrenci Olarak Çalışır.• Çalışacak Öğrenciler Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına Bir Üst Yazı İle Bildirilir.		
SÜREÇ PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi		
	Çalışan Öğrenci İşçi Sayısı Başvuran/Kabul Edilen Öğrenci Sayısı		

S.Ü VETERİNER FAKÜLTESİ

Öğrenci İşçi Alım Süreci Akış Şeması



